

**ZARZĄDZENIE Nr 174/2010
BURMISTRZA SULEJOWA
z dnia 10 grudnia 2010 r.**

w sprawie powołania składu osobowego Społecznej Komisji Mieszkaniowej

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675) oraz § 8 ust. 1 i 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Sulejowie, zatwierdzonego zarządzeniem Burmistrza Sulejowa Nr 33/2007 z dnia 16 kwietnia 2007 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję skład osobowy Społecznej Komisji Mieszkaniowej:

1. Jerzy Pałubski
2. Ewa Kiełkiewicz
3. Jolanta Michalak
4. Grażyna Malinowska
5. Marek Sykus

§ 2. Społeczna Komisja Mieszkaniowa działa zgodnie z regulaminem pracy określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 92/2009 Burmistrza Sulejowa z dnia 22 września 2009 r. w sprawie powołania składu osobowego Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**NIE BUDZI ZASTRZEŻEŃ
POD WZGLĘDEM
FORMALNO - PRAWNYM**

RADCA PRAWNY
Piotr Organka
mgr Piotr Organka

Burmistrz
Stanisław Baryła

REGULAMIN PRACY SPOŁECZNEJ KOMISJI MIESZKANIOWEJ

1. Zasady ogólne

1. Społeczna Komisja Mieszkaniowa powoływana jest przez Burmistrza Sulejowa w składzie nie większym niż 5 członków.
2. Kandydatów na członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej wskazuje Burmistrz Sulejowa.
3. Każdy z członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej może zostać odwołany przez Burmistrza Sulejowa w uzasadnionych przypadkach.
4. Mandat członka Społecznej Komisji Mieszkaniowej wygasa z chwilą powołania Komisji następnej kadencji Burmistrza.
5. Społeczna Komisja Mieszkaniowa jest organem opiniodawczym w sprawach lokalowych, a w szczególności w sprawach dotyczących:
 - a) przydziałów lokali mieszkalnych, zamiennych i socjalnych,
 - b) zamiany mieszkań,
 - c) adaptacji pomieszczeń na cele mieszkalne,
 - d) innych kwestii lokalowych,
6. Społeczna Komisja Mieszkaniowa:
 - a) rozpatruje zgłaszane wnioski o zawarcie umowy najmu na lokale mieszkalne,
 - b) dokonuje wizji lokalnych w celu określenia warunków mieszkaniowych i bytowych osób składających wnioski,
 - c) przeprowadza rozmowy indywidualne z osobami ubiegającymi się o lokal mieszkalny,
 - d) dokonuje wyboru i ustala listy osób, z którymi winne być zawarte umowy najmu:

- na lokal mieszkalny
- na lokal zamienny
- na lokal socjalny

- związane z zamianą lokali mieszkalnych

- związane z adaptacją lub wykonaniem remontu we własnym zakresie,

e) wskazuje kolejność realizacji utworzonych list przydziałów lokali mieszkalnych,

f) wskazuje kolejność realizacji wyroków eksmisyjnych.

7. Społeczna Komisja Mieszkaniowa rozpatruje wnioski złożone w Urzędzie Miejskim w Sulejowie sprawdzone pod względem formalno-prawnym przez pracownika zajmującego się sprawami mieszkaniowymi.

8. Społeczna Komisja Mieszkaniowa przy rozpatrywaniu przedłożonych wniosków kieruje się:

a) przepisami prawa materialnego,

b) Uchwałą NR X/62/2003 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia 23 września 2003 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Sulejów.

c) względami społecznymi wynikającymi z oceny stopnia zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej i stanu zasobów mieszkaniowych gminy.

9. Społeczna Komisja Mieszkaniowa podejmuje decyzję w ciągu dwóch miesięcy od daty wniesienia sprawy do porządku posiedzenia.

2. Tryb pracy Komisji

1. Komisja na pierwszym posiedzeniu powołuje ze swego grona przewodniczącego, którego może upoważnić do występowania w swoim imieniu i do podpisywania opinii komisji.

2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w czasie jego nieobecności Zastępca przewodniczącego.

3. W pracach Komisji za zgodą jej Przewodniczącego mogą brać udział z głosem doradczym inne osoby.

4. Posiedzenia komisji odbywać się będą w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 3 członków.
6. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
7. Lokale mieszkalne przeznaczone do zasiedlenia są wskazywane na posiedzeniu Komisji. Wyznaczeni członkowie komisji mogą dokonywać wizji wraz ze wskazanymi osobami/rodzinami w lokalu w wyznaczonym terminie (dogodnym dla obu stron).
8. Z posiedzenia Społecznej Komisji Mieszkaniowej sporządza się protokół w/g formy ustalonej przez Przewodniczącego Komisji. Protokół wraz z załącznikami podlega akceptacji przez Burmistrza Sulejowa.