

**UCHWAŁA NR XXXVIII/368/2014  
RADY MIEJSKIEJ W SULEJOWIE**

z dnia 17 kwietnia 2014 r.

**w sprawie uchwalenia statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulejowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318) w związku z art. 12 ust. 2 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, poz. 938, poz. 1646) i art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 182, poz. 509, poz. 1650) Rada Miejska w Sulejowie uchwała co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulejowie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sulejowa.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XVI/140/2012 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia 29 marca 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulejowie.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Sulejowie

**Przemysław Majchrowski**

**S T A T U T**  
**Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulejowie**

**§ 1.** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sulejowie zwany dalej „Ośrodkiem” działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. Nr 594, ze zmianami),
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2013 r. Nr 182, ze zmianami),
- 3) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tj. Dz. U. Nr 180, poz. 1493 ze zmianami),
- 4) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 135 ze zmianami),
- 5) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 ze zmianami),
- 6) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1456 ze zmianami),
- 7) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 1228 ze zmianami),
- 8) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tj. Dz. U. z 2013 r. Nr 966 ze zmianami),
- 9) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 ze zmianami),
- 10) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zmianami),
- 11) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zmianami),
- 12) uchwały Nr VII/49/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Sulejowie z dnia 12 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 13) niniejszego statutu,

**§ 2.** Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną pomocy społecznej nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Sulejów.

- 1) Siedzibą Ośrodka jest miasto Sulejów.
- 2) Obszarem działania Ośrodka jest miasto i gmina Sulejów.

**§ 3.** Celem działalności Ośrodka jest w szczególności:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz doprowadzenie do możliwie pełnego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 2) podejmowanie działań zapobiegających powstawaniu trudnych sytuacji życiowych rodzących zapotrzebowanie na pomoc społeczną;
- 3) umacnianie rodziny oraz wspieranie jej w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

**§ 4.** Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej należące do zadań własnych gminy należące do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę. Zadania te polegają w szczególności na:

- 1) opracowywaniu i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych;

- 2) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 3) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
- 4) pracy socjalnej;
- 5) przyznawanie i wypłacaniu świadczeń wynikających z ustawy o pomocy społecznej;
- 6) pomocy rodzinom we właściwym wypełnianiu ich funkcji i zadań.

**§ 5.** Ośrodek realizuje również inne powierzone zadania wynikające z odrębnych przepisów tj.:

- 1) zadania z zakresu świadczeń rodzinnych, w tym ustalanie, przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;
- 2) prowadzenie postępowań w sprawach przyznawania i wypłacania dodatków mieszkaniowych;
- 3) prowadzenie postępowań w sprawach przyznawania świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w tym wydawanie w tych sprawach decyzji administracyjnych oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenie postępowania i wydawanie w tych sprawach decyzji administracyjnych;
- 4) zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym podejmowanie działań wobec osób dotkniętych przemocą oraz sprawców przemocy;
- 5) wydawanie decyzji administracyjnych potwierdzającej prawo do świadczeń opieki zdrowotnej na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 6) organizowanie pracy z rodziną na zasadach wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej.
- 7) przyznawanie i wypłacanie zryczałtowanego dodatku energetycznego.
- 8) zadania wynikające z innych ustaw.

**§ 6.** Ośrodek realizując zadania statutowe współpracuje na zasadach partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

**§ 7.** Strukturę organizacyjną oraz zakres i zasady działania poszczególnych komórek w tym podział czynności określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora.

**§ 8.** Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Burmistrz Sulejowa.

- 1) Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Sulejowa.
- 2) Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona wykonuje za pracodawcę czynności z zakresu prawa pracy.
- 3) Dyrektor wydaje zarządzenia wewnętrzne, polecenia służbowe i wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.
- 4) Dyrektor Ośrodka zapewnia funkcjonowanie adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej.
- 5) Dyrektor Ośrodka jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej jednostki.
- 6) Dyrektor Ośrodka ustala wewnętrzną organizację i system kontroli wewnętrznej.
- 7) Dyrektor wykonuje zadania przy pomocy głównego księgowego.

**§ 9.** Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.

- 1) Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy 35 8973 0003 0020 0331 0633 0001
- 2) Ośrodek prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego opracowanego na podstawie uchwały budżetowej Rady Miejskiej.
- 3) Mienie Ośrodka jest mieniem komunalnym.
- 4) Działalność Ośrodka finansowana jest z budżetu gminy w ramach realizacji zadań gminy z zakresu pomocy społecznej oraz dotacji celowych przyznawanych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 10.** Dyrektor Ośrodka w celu realizacji zadań, może zaciągać zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym planie finansowym jednostki.

**§ 11.** Oświadczenie woli Dyrektora Ośrodka dotyczące zobowiązań finansowych winny być kontrasygnowane przez Głównego Księgowego Ośrodka lub osobę przez niego upoważnioną.