

**UCHWAŁA NR XLV/383/2017  
RADY MIEJSKIEJ W SULEJOWIE**

z dnia 28 września 2017 r.

**w sprawie lokalizacji, zasad funkcjonowania i Regulaminu Targowiska.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art.18 ust. 1, art.40 ust.2 pkt 4, ust. 3, ust.4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 roku , poz. 446, poz. 1579, poz.1948, z 2017 roku poz.730 i poz. 935) Rada Miejska w Sulejowie uchwała, co następuje:

**§ 1. 1.** Handel może odbywać się w wyznaczonych niniejszą Uchwałą miejscach:

- targowisko jest zlokalizowane na placu targowym przy ulicy Targowej w Sulejowie - w obrębie ulic Targowej, Wschodniej, Góry Strzeleckiej i Handlowej.

2. Upoważnia się Burmistrza Sulejowa do wydawania jednorazowych zezwoleń, określając rodzaj sprzedawanych towarów, na handel w innych miejscach niż wskazane w ust. 1.

**§ 2. 1.** Na Targowisku zlokalizowanym na placu targowym przy ulicy Targowej oraz w obrębie ulicy Targowej, Wschodniej, Góry Strzeleckiej i Handlowej w każdą środę może być prowadzona sprzedaż zwierząt, artykułów rolno-spożywczych, gospodarstwa domowego, przemysłowych i chemicznych.

2. Na Targowisku zlokalizowanym na placu targowym przy ulicy Targowej oraz w obrębie ulicy Targowej i Góry Strzeleckiej i Handlowej w każdą sobotę może być prowadzona sprzedaż artykułów rolno-spożywczych, gospodarstwa domowego, przemysłowych i chemicznych.

**§ 3. 1.** Na Targowisku wyznaczonym niniejszą uchwałą sprzedaż odbywa się według zasad określonych w Regulaminie targowiska o brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

2. Opłaty targowe, stanowiące dochód budżetu gminy Sulejów, pobierane na targowisku określa Uchwała Rady Miejskiej w sprawie ustalenia opłaty targowej.

**§ 4. 1.** Zgodnie z art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późniejszymi zmianami) administrator targowiska świadczy usługę miesięcznej rezerwacji stanowiska sprzedaży na targowisku w Sulejowie dla osób posiadających stałe zezwolenie na prowadzenie sprzedaży.

2. Opłaty rezerwacyjne pobierane na targowisku, w których uwzględniony jest podatek VAT, stanowiące przychód administratora targowiska, określa zarządzenie Dyrektora Miejskiego Zarządu Komunalnego w sprawie ustalenia opłat rezerwacyjnych dla stanowisk handlowych na targowisku.

**§ 5.** Nadzór nad funkcjonowaniem targowiska i stanem sanitarno-porządkowym powierza się Burmistrzowi.

**§ 6.** Traci moc uchwała Nr XX/134/2004 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia 10 listopada 2004 r w sprawie lokalizacji, zasad funkcjonowania i Regulaminu targowiska.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sulejowa.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 października 2017 r.

Nie budzi zastrzeżeń pod  
względem formalno-prawnym

RADCA PRAWNY

*Bożena Bojarczuk*

Bożena Bojarczuk - Bojarczuk



Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Sulejowie

*Adam Stobiecki*

Adam Stobiecki



## **Regulamin Targowiska**

**§ 1.** 1. Targowisko w Sulejowie zlokalizowane jest w rejonie ulic Targowej, Góra Strzelecka, Wschodnia i Handlowa. Czynne jest w każdy dzień targowy którym jest środa od godz. 6<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup> oraz sobota od godz. 6<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup>.

2. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Urząd Miejski w Sulejowie.

3. Administratorem targowiska, inkasentem opłaty targowej i rezerwacyjnej jest Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie .

**§ 2.** Administrator targowiska zobowiązany jest do:

1. zorganizowania technicznej obsługi sprzedawców i kupujących,

2. właściwego oznakowania placu targowego i wyposażenia go w tablice informacyjne,

3. oznaczenia numerami porządkowymi stoisk przeznaczonych do handlu,

4. sprzątnięcia targowiska wraz z drogą dojazdową i wewnętrznymi ciągami komunikacyjnymi po zakończeniu handlu,

5. przestrzegania realizacji warunków niniejszego REGULAMINU, przepisów sanitarnych, porządkowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.

**§ 3.** 1. Uprawnionymi do wykonywania handlu na targowisku są:

a) wszystkie osoby prowadzące w tym zakresie działalność gospodarczą,

b) producenci rolni i działkowicze,

c) inne osoby.

2. Osoby dokonujące sprzedaży na targowisku zobowiązane są do posiadania przy sobie dowodów osobistych oraz dokumentów umożliwiających określenie legalności ich działalności handlowej.

**§ 4.** 1. Na targowisku dopuszcza się sprzedaż wszystkich towarów, których obrót nie jest zabroniony odrębnymi, szczegółowymi przepisami.

2. Sprzedaż zwierząt odbywa się wyłącznie na części targowicy zwierzęcej zlokalizowanej od strony ulic Góra Strzelecka i Wschodnia.

**§ 5.** 1. Miejsce sprzedaży stałej lub sezonowej wyznacza administrator targowiska.

2. Miejsce sprzedaży zlokalizowane jest w obrębie targowiska, wyznaczone do handlu w dni targowe, tj. środa, sobota i nie może znajdować się poza jego obszarem .

3. Zabrania się parkowania samochodów osobowych i ciężarowych w obrębie placu targowego z wyłączeniem pojazdów osób handlujących na Targowisku.

**§ 6.** Osoby fizyczne i prawne prowadzące na targowisku działalność handlową zobowiązane są oznaczać punkt sprzedaży w sposób widoczny, podając swoje imię i nazwisko lub nazwę podmiotu gospodarczego oraz rodzaj wykonywanej działalności. Sprzedawane towary (artykuły) powinny mieć oznaczenia producenta oraz oznaczenia cenowe.

**§ 7.** Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia będzie wstrzymana przez administratora targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić właściwy organ to jest Stację Sanitarno – Epidemiologiczną, Służby Weterynaryjne ,Policję lub inne organa porządkowe.

**§ 8.** 1. Ważenie i mierzenie towarów na targowisku może być wykonywane wyłącznie przy zastosowaniu jednostek miar obowiązujących w obrocie towarowym np. kilogram, litr, metr i ich pochodne.



2. Narzędzia pomiarowe używane przez handlujących muszą posiadać ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione i używane w sposób umożliwiający klientom sprawdzenie rzetelności ważenia i mierzenia.

3. Narzędzia pomiarowe nie mogą być używane do innych celów niż te, do których są przeznaczone.

**§ 9.** 1. Administrator targowiska pobiera od prowadzących handel dzienną opłatę targową (jednorazowo), za pośrednictwem inkasentów wydających pokwitowanie.

2. Dowody uiszczenia opłaty targowej należy zachować do chwili opuszczenia placu targowego, przez cały czas prowadzenia działalności handlowej i okazywać na żądanie administratora targowiska i kompetentnych służb kontrolnych.

3. Brak posiadania w czasie kontroli dowodów opłaty targowej pociąga za sobą obowiązek ponownego ich uiszczenia w wysokości podwójnej.

4. Stawki dziennych opłat targowych wprowadzane są Uchwałami Rady Miejskiej w Sulejowie.

5. Regulamin targowiska oraz tabela opłat targowych dziennych uwidocznione są na tablicy ogłoszeń targowiska.

6. Prawo do kontroli prawidłowości pobierania opłat mają,

- pracownicy Urzędu Miejskiego w Sulejowie upoważnieni przez Burmistrza Sulejowa,
- przedstawiciel administratora targowiska w osobie dyrektora Miejskiego Zarządu Komunalnego oraz pracownicy MZK przez niego upoważnieni,
- funkcjonariusze Komisariatu Policji w Sulejowie upoważnieni przez Komendanta.

**§ 10.** Osoby prowadzące handel mogą na czas remontu targowiska korzystać nieodpłatnie z WC znajdującego się w budynku komunalnym gminy w Sulejowie na parterze budynku za okazaniem pokwitowania opłaty targowej obsłudze WC .

#### **§ 11.**

Na podstawie uchwały nr XXXVI/295/2017 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulejów”, każdy z użytkowników targowiska zobowiązany jest do utrzymywania porządku i czystości w obrębie zajmowanego stanowiska w trakcie działalności handlowej oraz do pozostawienia miejsca sprzedaży uporządkowanego po jej zakończeniu.

Wszelkie nieczystości pozostałe po działalności handlowej należy spakować do worka foliowego dostępnego nieodpłatnie u administratora targowiska.

**§ 12.** 1. Na targowisku obowiązuje zakaz:

- przeprowadzania losowań lub przetargów
- przeprowadzania zbiórek chyba że Urząd Miejski w Sulejowie wydał takie pozwolenie
- prowadzenia gier i zakładów hazardowych

2. Za towary i urządzenia znajdujące się na terenie targowiska odpowiada ich właściciel.

**§ 13.** 1. Za dodatkowe usługi i czynności związane z funkcjonowaniem targowiska pobierane są opłaty rezerwacyjne. W opłacie rezerwacyjnej uwzględniony jest podatek VAT w wysokości określonej odrębnymi przepisami.

2. Stanowiska rezerwuje się podmiotom wyszczególnionym w § 3 Regulaminu to jest uprawnionym do korzystania z targowiska.

3. Wysokość opłat rezerwacyjnych ustala administrator targowiska.

**§ 14.** Książkę skarg i wniosków przechowuje i udostępnia na żądanie Urząd Miejski w Sulejowie sprawujący nadzór nad targowiskiem.

Biuro administratora targowiska mieści się w budynku komunalnym gminy w Sulejowie przy ulicy Targowej 20 (wejście od ulicy Góra Strzelecka) czynne w każdą targową środę w godz. od 10<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup> .

**§ 15.** Osoby prowadzące sprzedaż na targowisku zobowiązane są do przestrzegania REGULAMINU TARGOWISKA oraz przepisów sanitarnych i przeciwpożarowych, a także innych doraźnych poleceń administratora targowiska.

**§ 16.** Osoby naruszające przepisy niniejszego Regulaminu oraz inne przepisy dotyczące funkcjonowania targowiska podlegają odpowiedzialności z odpowiednich przepisów karnych i porządkowych.