## Załącznik

do Zarządzenia Nr 114/2021

Burmistrza Sulejowa

z dnia 14 lipca 2021 r.

**Regulamin działania komisji**

**do przeprowadzania ustnego przetargu nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Sulejów**

**Zasady ogólne**

§ 1. 1. Pracami komisji kieruje przewodniczący.

1. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania, z zastrzeżeniem § 14 ust.6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości ( tj. Dz.U. z 2014r. poz. 1490, Dz.U. z 2020r. poz. 1698).
2. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji .
3. Na potwierdzenie powyższego członkowie komisji składają stosowne pisemne oświadczenia.

**Przetarg ustny nieograniczony**

§2. 1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości

określonej w ogłoszeniu o przetargu. Dowód wniesienia wadium przez uczestnika przetargu podlega przedłożeniu komisji przed otwarciem przetargu.

2. Przewodniczący komisji otwiera przetarg i przekazuje jego uczestnikom informacje :

* 1. danych wymienionych w art. 35 ust. 2 pkt 1-5 i 7-11 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2020r., poz. 1990 ze zm. )
  2. cenie wywoławczej
  3. obciążeniach nieruchomości;
  4. zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość;
  5. skutkach uchylenia się od zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości.

3. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych .

§ 3. 1. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden

uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

2. Przewodniczący komisji informuje uczestników przetargu , że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

§ 4. Cena zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje go wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą.

§ 5. 1. Cena osiągnięta w przetargu stanowi cenę nabycia nieruchomości gruntowej.

2. Cena sprzedaży nieruchomości gruntowej pomniejszona o wpłacone wadium, płatna jest najpóźniej do dnia zawarcia umowy cywilnoprawnej.

§ 6. 1. Zobowiązuje się przewodniczącego komisji do sporządzenia protokołu

końcowego w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia przetargu.

2. Protokół sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach , z których 1 otrzymuje nabywca, 2 egzemplarze przeznaczone są dla burmistrza.

3. Protokół przeprowadzenia przetargu stanowi podstawę zawarcia aktu notarialnego.

**Inne postanowienia**

§ 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, a dotyczących przetargu ustnego nieograniczonego stosuje się odpowiednio przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz.U. z 2014r., poz. 1490, Dz.U. z 2020r. poz. 1698).