OR.0050.181.2024.MK

**Zarządzenie Nr 181/2024**

**Burmistrza Sulejowa**

z dnia 22 sierpnia 2024 roku

**w sprawie opracowania i przekazania szczegółowych materiałów planistycznych do projektu budżetu gminy Sulejów na 2025 rok.**

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 609, poz. 721) oraz art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1270, poz. 1273, poz. 1407, poz. 1429, poz. 1641, poz. 1693, poz. 1872; z 2024 r. poz. 1089) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** 1. Kierownicy gminnych jednostek budżetowych, obsługiwanych przez Biuro Obsługi Jednostek Oświatowych w Sulejowie (BOJO), przekażą do BOJO wycinkowe materiały planistyczne na 2025 rok z zakresu działania kierowanej jednostki w terminie do 10 października 2024 roku. BOJO dokona połączenia planów budżetowych, tj. swojego oraz obsługiwanych jednostek.

2. Samorządowe Instytucje Kultury przekażą w terminie do 10 października 2024 roku projekty planów finansowych na 2025 rok do Referatu Komunikacji Społecznej i Przedsiębiorczości.

3. Zobowiązuję Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do sporządzenia planu finansowego działalności na 2025 rok do 10 października 2024 roku
i przedłożenia do Referatu Komunikacji Społecznej i Przedsiębiorczości.

4. BOJO, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sulejowie (MOPS), Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie (MZK), referaty oraz samodzielne stanowiska Urzędu Miejskiego
w Sulejowie przygotują i przekażą Skarbnikowi Gminy w terminie do dnia 17 października 2024 roku wycinkowe materiały planistyczne z powierzonego zakresu działania.

5. W przypadku planowania nowego zadania wieloletniego, należy określić prognozowane limity wydatków w poszczególnych latach budżetowych wraz ze wskazaniem źródła finansowania, zgodnie z załącznikiem nr 1.

6. W prezentowanych materiałach planistycznych winny być ujęte zgłoszone Burmistrzowi Sulejowa wnioski mieszkańców gminy i organizacji pozarządowych, przekazane do właściwej jednostki/komórki organizacyjnej.

7. Sporządzony materiał planistyczny winien być przekazany w formie papierowej
i elektronicznej.

**§ 2.** 1. Określam szczegółowość projektu planu dochodów i wydatków budżetu gminy na poziomie nazwy zadania, ze zwróceniem szczególnej uwagi na rodzaj zakupywanego materiału bądź usługi.

2. Wprowadzam ujednolicony wzór projektu planu finansowego dla jednostek budżetowych na 2025 rok, zgodnie z załącznikiem nr 2.

**§ 3.** Zobowiązuję Skarbnika Gminy w terminie do 7 listopada 2024 roku do:

1. zweryfikowania dochodów własnych gminy, subwencji, dotacji i dochodów wynikających z podpisanych porozumień,
2. przedstawienia połączonych planów jednostkowych celem dokonania oceny i możliwości finansowych gminy,
3. przekazania osobom merytorycznie odpowiedzialnych za planowanie i realizację budżetu ostatecznych wytycznych i limitów, celem skorygowania zapotrzebowania na środki.

**§ 4.** Zobowiązuję Skarbnika Gminy do opracowania zbiorczego zestawienia dochodów
oraz wydatków budżetu gminy Sulejów na 2025 rok wraz z objaśnieniami w terminie do 14 listopada 2024 roku.

**§ 5.** Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Sulejowa

/-/ Dorota Jankowska