**KARTA INFORMACYJNA**

Z A N I M W Y P E Ł N I S Z W N I O S E K P R Z E C Z Y T A J !

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **herbpop** | Urząd Miejski w Sulejowie  **Referat Komunikacji Społecznej i Przedsiębiorczości**  ul. Konecka 42 97-330 Sulejów tel. 44 61 02 505 | Karta usługi Nr  **KSP.II.(1).24**  Symbol komórki, kolejny nr usługi wynikający z ewidencji kart referatu, kolejny nr wersji karty, rok |
| **ZGODA BURMISTRZA SULEJOWA NA WYKORZYSTANIE HERBU/FLAGI SULEJOWA** | | |

**Podstawa prawna: Art 18 ust. 2 pkt. 13 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) Ustawa z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 76) Uchwała Nr XXXIV /346/ 2010 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia   
11 stycznia 2010 r. w sprawie uchwalenia herbu i flagi Sulejowa.**

**I WYMAGANE DOKUMENTY I ZAŁĄCZNIKI**

- wniosek

**II OPŁATY**

Brak

**III MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU**

Wniosek można złoży osobiście w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego   
w Sulejowie ul. Konecka 42, wejście A lub przesłać pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miejski w Sulejowie, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów

**IV TERMIN ROZPATRZENIA WNIOSKU**

Do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wypełnionego wniosku (zgodnie z art. 35 kpa.)

**V TRYB ODWOŁAWCZY**

Brak

**VI JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA**

Referat Komunikacji Społecznej i Przedsiębiorczości

**VII UWAGI**

* Flaga oraz herb Sulejowa w symboliczny sposób informuje o terytorium, mieszkańcach oraz władzach samorządowych gminy. Z tego powodu należy dołożyć wszelkich starań aby jego prezentacje były staranne, estetyczne i godne
* W przypadku niedokładnego wypełnienia wniosku wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego   
  w Sulejowie.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **herbpop** | Urząd Miejski w Sulejowie  **Referat Komunikacji Społecznej i Przedsiębiorczości** ul. Konecka 42 97-330 Sulejów tel. 44 61 02 505 | Karta usługi Nr  **KSP.II.(1).24** |
| WNIOSEK  DO burmistrza Sulejowa O ZGODĘ  NA WYKORZYSTANIE HERBU/FLAGI Sulejowa | | |

**Wypełnia wnioskodawca**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa wnioskodawcy występującego o zgodę na wykorzystanie herbu/flagi Sulejowa |  |
| REGON |  |
| Adres wnioskodawcy |  |
| Cel wykorzystania herbu/flagi |  |
| Okres wykorzystywania herbu/flagi Sulejowa |  |
| Osoba odpowiedzialna za kontakt  z Burmistrzem Sulejowa |  |
| Telefon, e-mail osoby odpowiedzialnej |  |
| Miejsce i data |  |
| Podpis wnioskodawcy |  |

**Wypełnia Urząd Miejski w Sulejowie**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data wpływu wniosku |  | |
| Numer wniosku |  | |
| Decyzja |  | |
| Data wydania wizerunku herbu/flagi |  | |
| Sposób w jaki został wydany wnioskodawcy | Osobiście | Poczta elektroniczna |
| Podpis |  | |

Urząd Miejski w Sulejowie

ul. Konecka 42

97-330 Sulejów

tel. (44) 610 25 01, fax (44) 616 25 51

O podjętej decyzji wnioskodawca zostanie powiadomiony listownie. Jeśli wniosek zostanie rozpatrzony pozytywnie: wizerunek herbu/flagi zostanie przesłany w formie elektronicznej pod adres e-mail wskazany na wniosku, w przypadku braku adresu elektronicznego, należy zgłosić się do Urzędu Miejskiego pod w.w. adres.