

Zarządzenie Nr 87/2024
Burmistrza Sulejowa
z dnia 13 maja 2024 roku

w sprawie powołania Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609.), w związku z art. 4¹ ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2151) zarządzam, co następuje:

§1. Powołuję Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w składzie:

1. Adam Stobiecki – przewodniczący
2. Ireneusz Kuczyński – sekretarz
3. Magdalena Gizeweter - Morąg – członek
4. Lidia Kowalska – członek
5. Marlena Derewońko – członek
6. Aleksandra Szkodzińska - Zająchkowska – członek
7. Janusz Dajcz – członek
8. Rafał Urbański - członek

§2. Strukturę, zakres działania i tryb pracy Komisji określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§3. Członkowie Komisji sprawują swoją funkcję do czasu odwołania lub złożenia pisemnej rezygnacji.

§4. Traci moc Zarządzenie Nr 8/2024 Burmistrza Sulejowa z dnia 11 stycznia 2024 roku.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 13 maja 2024 roku.

BURMISTRZ
Dorota Jankowska

**NIE BUDZI ZASTRZEŻENIA
POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM**

Piotr Orgańska
Radca Prawny

REGULAMIN MIEJSKIEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W SULEJOWIE

1. Do zadań Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sulejowie należy:

- a) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych oraz osób zagrożonych uzależnieniami,
- b) udzielanie rodzinom, w których występują problemy uzależnień, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- c) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo — wychowawczych,
- d) wspomaganie działań instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii,
- e) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów dotyczących zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych, zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych wspomaganie działań zapobiegających i naprawczych wobec osób dotkniętych przemocą domową,
- f) podejmowanie interwencji wobec sprawców przemocy w rodzinie.

2. W celu realizacji zadań określonych ramach Komisji działają dwa stałe zespoły problemowe:

a) Zespół ds. Pomocy Rodzinie w składzie:

1)	Janusz Dajcz	- przewodniczący Zespołu
2)	Lidia Kowalska	- członek
3)	Aleksandra Szkodzińska - Zajązkowska	- członek
4)	Rafał Urbański	- członek

b) Zespół ds. Obrotu Napojami Alkoholowymi i Kontroli Finansowej w składzie

1)	Adam Stobiecki	- przewodniczący Zespołu
2)	Ireneusz Kuczyński	- członek
3)	Magdalena Gizeweter - Morąg	- członek
4)	Marlena Derewońko	- członek

3. Do zadań Zespołu ds. Pomocy Rodzinie należy w szczególności:

- a) udzielanie informacji na temat choroby alkoholowej, placówek leczenia odwykowego i innych instytucji udzielających specjalistycznej pomocy,
- b) motywowanie osób uzależnionych do podjęcia leczenia odwykowego,
- c) motywowanie członków rodzin osób uzależnionych do podjęcia terapii w zależności od rozpoznanych potrzeb,

- d) podejmowanie interwencji w przypadku podejrzenia stosowania przemocy w rodzinie,
 - e) podejmowanie działań zmierzających do orzeczenia wobec osoby uzależnionej obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
 - f) opracowywanie okresowych sprawozdań z pracy Zespołu.
4. Do zadań Zespołu ds. Obrotu Napojami Alkoholowymi i Kontroli Finansowej należy w szczególności:
- a) opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży. Wyrażenie opinii następuje w drodze postanowienia.
 - b) kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, na podstawie upoważnienia Burmistrza Sulejowa,
 - c) opracowywanie wniosków pokontrolnych na podstawie protokołu kontroli i przekazywanie ich Burmistrzowi,
 - d) przygotowanie planu dochodów z tytułu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz planu wydatków na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii,
 - e) nadzór i kontrola nad wydatkowanymi zgodnie z programem środkami, w tym nad realizacją dotowanych programów profilaktycznych, wykonywanych przez podmioty spoza sektora finansów publicznych,
 - f) opracowywanie okresowych sprawozdań z pracy Zespołu.
5. Całością prac Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
- a) W razie nieobecności Przewodniczącego Komisji obowiązki jego pełni, wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.
 - b) Komisja obraduje na posiedzeniach Komisji oraz posiedzeniach Zespołów Problemowych.
 - c) Pracami zespołu problemowego kieruje Przewodniczący Zespołu, a w razie jego nieobecności, wyznaczony przez Przewodniczącego członek Zespołu.
 - d) Komisja oraz Zespół podejmują rozstrzygnięcia w drodze uchwał, postanowień, oświadczeń, opinii i apeli w sprawach należących do jej kompetencji.
 - e) Rozstrzygnięcia Komisji i Zespołów Problemowych zapadają większością głosów w obecności, co najmniej połowy ich składu osobowego w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji lub Zespołu.
6. Przewodniczący komisji, sekretarz i przewodniczący zespołu reprezentują Komisję na zewnątrz oraz posiadają prawo do podpisywania dokumentów i pism Komisji.
7. Z każdego posiedzenia Komisji lub Zespołu sporządza się protokół oraz listy obecności, które przekazywane są niezwłocznie do sekretarza Komisji.
8. Wszelkie dokumenty osób, których sprawy są rozpoznawane, objęte są tajemnicą i mogą być ujawnione jedynie organom do tego uprawnionym na ich pisemny wniosek.
9. Członkowie Komisji są obowiązani uczestniczyć w jej posiedzeniach. W przypadku trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniu Komisji lub Zespołu, Przewodniczący Komisji może wystąpić z wnioskiem do Burmistrza Sulejowa o odwołanie ze składu Komisji.