|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| herb Gminy Sulejów  herb Gminy Sulejów przedstawiający mur z czerwonych cegieł z trzema wieżami i bramą, w ktorej stoi średniowieczny rycerz z halabardą | Urząd Miejski w Sulejowie  **REFERAT PODATKÓW, OPŁAT I OCHRONY ŚRODOWISKA**  ul. Konecka 42 97-330 Sulejów tel. 44 610 25 19 | Karta usługi Nr  POŚ.XXII.(1).24 |
| **WNIOSEK**  **O WYDANIE DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH** | | |

……….…….……………..…….

*( miejscowość i data)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A** | **DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY** | | | | | |
| Nazwisko i imię (nazwa firmy lub instytucji)  …………………………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | |
| Ulica  ……………………………………………………… | | | | Numer domu  ……………............ | | Nr lokalu  ………………… |
| Kod pocztowy  ……………………… | | Miejscowość  …………………………………………… | | | Telefon kontaktowy (\*)  ……………………… | |
| **B B** | **DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA** | | | | | |
| Nazwisko i imię  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | |
| Ulica  ……………………………………………………… | | | Numer domu  ……………................. | | Nr lokalu  ……………………… | |
| Kod pocztowy  …………………… | | Miejscowość  ……………………………………………… | | | Telefon kontaktowy(\*)  ……………………… | |

(\*) dane podawane dobrowolnie\* - podanie numeru telefonu ma charakter opcjonalny, służy wyłącznie uproszczeniu kontaktu z wnioskodawcą i przyśpieszeniu rozpatrzenia wniosku

**WNOSZĘ O WYDANIE DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH**

|  |
| --- |
| **dla przedsięwzięcia polegającego na:** ……………………………………………………………………………………………………………….……  ……………………………………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **zlokalizowanego:**  miejscowość:………………………………………………………………………………………………………………  ulica / Nr: …………………………………………………………………………………………………………………  obręb: …………………………………………………………………………………………………………………  nr ewid. działki/ek : …………………………………..…………………………………..…………………………. |
| Kwalifikacja zgodnie z § ………………. ust ………………. pkt ………………. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. 2019r. poz. 1839) kwalifikuje się jako planowane przedsięwzięcie mogące zawsze/potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko.  Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach będzie niezbędna do uzyskania decyzji (rodzaj decyzji, zgłoszenia, pozwolenia, itp.: ………………………………………………………………………………………...  ………………………………………………………………………………………………………………………. |

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urząd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016r. L 119/1) (dalej jako RODO), informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Sulejowie jest Burmistrz Sulejowa (dalej jako „Administrator”). Dane kontaktowe Administratora:

adres: ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów

telefon: (44) 610 25 00; e-mail: um@sulejow.pl

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, email: inspektor@sulejow.pl lub listownie na adres Administratora Pani/Pana dane osobowe przetwarzane:

a) w celu związanym z ustaleniem lokalizacji inwestycji celu publicznego albo warunków zabudowy- podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. obowiązek prawny ciążący na Administratorze w szczególności w związku z ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. – kodeks postępowania administracyjnego,

b) w celu ułatwienia kontaktu z wnioskodawcą- podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. dobrowolnie wyrażona zgoda na przetwarzanie danych kontaktowych. Wyrażoną zgodę można cofnąć w każdym momencie, bez podawania przyczyny, lecz nie ma to wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

3. Administrator udostępni Państwa dane osobowe innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w ramach przysługującego mu uprawnienia bądź w związku z ciążącym na nim obowiązku prawnym. Odbiorcami danych osobowych będą ponadto podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi w zakresie utrzymania systemów informatycznych, poczty elektronicznej i tradycyjnej oraz bankowości elektronicznej.

4. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a ich niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może utrudnić lub uniemożliwić realizację celu. Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do spełnienia celu przetwarzania oraz mogą one być przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie przepisów prawa.

6. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:

a) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;

b) ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;

c) przenoszenia danych, w przypadkach określonych w art. 20 RODO;

d) wniesienia sprzeciwu, w przypadkach określonych w art. 21 RODO;

e) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie uprzednio udzielonej zgody;

f) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)

7. W celu skorzystania z praw o których mowa w pkt 7 ppkt a) - e) należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

8. W trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące osób, których dane dotyczą nie będą zapadać wyłącznie automatycznie oraz nie stosuje się ich profilowania. Administrator nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

…………….…………………………………………………………

*(podpis wnioskodawcy lub osoby przez niego upoważnionej)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZAŁĄCZNIKI:** | | |
| Zgodnie z art. 74 ust. 1. Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko **do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach należy dołączyć:** | | |
|  | 1) w przypadku przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko – raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, a w przypadku gdy wnioskodawca wystąpił o ustalenie zakresu raportu w trybie art. 69 – kartę informacyjną przedsięwzięcia – w 4 egzemplarzach wraz z zapisem w formie elektronicznej; | |
|  | 2) w przypadku przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko – kartę informacyjną przedsięwzięcia w 4 egzemplarzach wraz z zapisem w formie elektronicznej; | |
|  | 3) poświadczoną przez właściwy organ kopię mapy ewidencyjnej obejmującej przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmującej przewidywany obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie, z zastrzeżeniem ust. 1a i 1b; | |
|  | 3a) mapę w skali zapewniającej czytelność przedstawionych danych z zaznaczonym przewidywanym terenem, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz z zaznaczonym przewidywanym obszarem, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie, w 4 egzemplarzach wraz z zapisem mapy w formie elektronicznej; | |
|  | 4) w przypadku przedsięwzięć wymagających koncesji lub decyzji, o których mowa w art. 72 ust. 1 pkt 4–5, prowadzonych w granicach przestrzeni niestanowiącej części składowej nieruchomości gruntowej oraz przedsięwzięć dotyczących urządzeń piętrzących I, II i III klasy budowli, zamiast kopii mapy, o której mowa w pkt 3 – mapę sytuacyjno-wysokościową sporządzoną w skali umożliwiającej szczegółowe przedstawienie przebiegu granic terenu, którego dotyczy wniosek, oraz obejmującą obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie; | |
|  | 5) dla przedsięwzięć, dla których organem prowadzącym postępowanie jest regionalny dyrektor ochrony środowiska – wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, jeżeli plan ten został uchwalony, albo informację o jego braku; nie dotyczy to wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla drogi publicznej, dla linii kolejowej, dla przedsięwzięć Euro 2012, dla przedsięwzięć wymagających koncesji na poszukiwanie i rozpoznawanie złóż kopalin, dla inwestycji w zakresie terminalu, dla inwestycji związanych z regionalnymi sieciami szerokopasmowymi, dla inwestycji realizowanych na podstawie ustawy z dnia 8 lipca 2010 r. o szczególnych zasadach przygotowania do realizacji inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych, dla inwestycji towarzyszącej, o której mowa w ustawie z dnia 29 czerwca 2011 r. o przygotowaniu i realizacji inwestycji w zakresie obiektów energetyki jądrowej oraz inwestycji towarzyszących, dla strategicznej inwestycji w zakresie sieci przesyłowej realizowanej na podstawie ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o przygotowaniu i realizacji strategicznych inwestycji w zakresie sieci przesyłowych oraz dla inwestycji w zakresie infrastruktury dostępowej realizowanych na podstawie ustawy z dnia 24 lutego 2017 r. o inwestycjach w zakresie budowy drogi wodnej łączącej Zalew Wiślany z Zatoką Gdańską; | |
|  | 6) wypis z rejestru gruntów lub inny dokument, wydany przez organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków, pozwalający na ustalenie stron postępowania, zawierający co najmniej numer działki ewidencyjnej oraz, o ile zostały ujawnione: numer jej księgi wieczystej, imię i nazwisko albo nazwę oraz adres podmiotu ewidencyjnego, obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmujący obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie, z zastrzeżeniem ust. 1a–1c; | |
|  | 7) w przypadku przedsięwzięć wymagających decyzji, o której mowa w art. 72 ust. 1 pkt 10, wykaz działek przewidzianych do prowadzenia prac przygotowawczych polegających na wycince drzew i krzewów, o ile prace takie przewidziane są do realizacji; | |
|  | 8) analizę kosztów i korzyści, o której mowa w art. 10a ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 716 z późn. zm.). | |
|  | 1 a. Jeżeli liczba stron w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przekracza 10, nie wymaga się dołączenia dokumentu o którym mowa w ust. 1 pkt 6. W razie wątpliwości organ może wezwać inwestora do dołączenia dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt6, w zakresie niezbędnym do wykazania, ze liczba stron postępowania przekracza 10. | |
|  | 1 d. Minister właściwy do spraw środowiska może określić, w drodze rozporządzenia, formaty danych załączników do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, kierując się potrzebą poszerzania dostępu do informacji o środowisku. | |
|  | |
|  | Pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu wnioskodawcy + opłata (**17 zł**) | |
|  | W przypadku wniosku składanego przez osobę prawną: odpis aktualny z „Rejestru Przedsiębiorców” Krajowego Rejestru Sądowego | |
|  | Dowód dokonania opłaty skarbowej **205 zł** | |