# KARTA INFORMACYJNA

# Zanim wypełnisz wniosek przeczytaj

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| herb Gminy Sulejów przedstawiający mur z czerwonych cegieł z trzema wieżami i bramą, w ktorej stoi średniowieczny rycerz z halabardą | Urząd Miejski w Sulejowie Referat Podatków, Opłat i Ochrony Środowiska  ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów tel. 44 61 02 519 | Karta usługi Nr POŚ.XXIV.(1).24 |

**DEKLARACJA DOTYCZĄCA ŹRÓDEŁ CIEPŁA I ŹRÓDEŁ SPALANIA PALIW**

**FORMULARZ B: BUDYNKI I LOKALE NIEMIESZKALNE**

ZINTEGROWANY SYSTEM OGRANICZANIA NISKIEJ EMISJI (ZONE)” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, oś Priorytetowa nr 2 „E-administracja i otwarty rząd”, działanie nr. 2.1 ”Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”

1. WYMAGANE DOK**U**MENTY I ZAŁĄCZNIKI

BRAK

1. OPŁATY

BRAK

1. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Deklaracja dotyczy źródła/źródeł ciepła i spalania paliw w budynkach mieszkalnych i niemieszkalnych.

1. SPOSÓB ZŁOŻENIA DEKLARACJI

W formie elektronicznej przez Internet ( strona https://zone.gunb.gov.pl/) lub w formie papierowej – wypełniony dokument będzie można wysłać za pośrednictwem poczty lub osobiście w Urzędzie Miejskim w Sulejowie, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów.

1. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Obowiązek spoczywa na właścicielu lub zarządcy nieruchomości w którym znajduje się źródło ciepła lub spalania paliw.

1. TERMIN ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Na złożenie deklaracji obywatele mają 12 miesięcy w przypadku budynków już istniejących.

W przypadku obiektów nowopowstałych obiektów, będzie to termin 14 dni od uruchomienia nowego źródła ciepła lub spalania paliw.

1. MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Biuro Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Sulejowie, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów

1. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA

Referat Podatków, Opłat i Ochrony Środowiska, Tel. 44 610 25 19

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Opracował/a – urzędnik*  *………………………………….*  *Data: ………………..* | *Zatwierdził/a pod względem merytorycznym – Kierownik komórki organizacyjnej*  *…………………………………………*  *Data: ………………..* | *Konsultacja – radca prawny*  *………………………………………….*  *Data: ………………..* | *Zaakceptował/a – Sekretarz*  *…………………………………………*  *Data: ………………..* | *Zatwierdził/a – Burmistrz*  *……………………………………………..*  *Data: ………………..* |