# KARTA INFORMACYJNA

# Z A N I M W Y P E Ł N I S Z W N I O S E K P R Z E C Z Y T A J !

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| herbpop | Urząd Miejski w Sulejowie  Referat USC, Spraw Obywatelskich i Obsługi Mieszkańców ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów, tel. 44 6102509  bom@sulejow.pl | Symbol proceduryBOM.IX.25 |
| UDOSTĘPNIENIE DANYCH  Z REJESTRU MIESZKAŃCÓW I REJESTRU PESEL | | |

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572); Ustawa z dnia 24 września 2010 r.   
o ewidencji ludności (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 274); Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r.   
o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2111 ze zm.); Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r.   
o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.); Rozporządzenie ministra Cyfryzacji z dnia 14 lipca 2022 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL oraz trybu uzyskiwania zgody na udostępnienie danych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1493); Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z rejestrów mieszkańców oraz rejestru PESEL (Dz. U. z 2017 r. poz. 2482).

I WYMAGANE DOKUMENTY I ZAŁĄCZNIKI

Wniosek:

Zał.1 Wniosek o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL;

Zał.2 Wniosek uproszczony o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL za pomocą urządzeń teletransmisji danych;

Zał.3 Wniosek o udostępnienie danych z rejestru PESEL za pomocą urządzeń teletransmisji danych, w drodze weryfikacji.

Uwaga!   
Dla zidentyfikowania w rejestrach poszukiwanej osoby, należy wskazać w części  wniosku - „Dane osoby, której wniosek dotyczy”  jak najszerszy zakres posiadanych informacji (np. imiona rodziców, data i miejsce urodzenia, numer PESEL, seria i numer dowodu osobistego, poprzedni adres zameldowania itp.).

Do wniosku należy dołączyć:

* dokument stwierdzający tożsamość (do wglądu),
* pełnomocnictwo jeżeli strona działa przez pełnomocnika z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za złożenie pełnomocnictwa,
* dowód uiszczenia opłaty za udostępnienie jednostkowych danych,
* dokumenty mogące potwierdzić interes prawny, między innymi: wezwania sądowe, wezwania komornicze, dokumenty potwierdzające zobowiązanie wobec wnioskodawcy osoby, której dane mają być udostępnione (np. wyroki sądowe, umowy, wezwania do zapłaty, postanowienia i decyzje innych organów).

II OPŁATY

* opłata za udostępnienie jednostkowych danych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL, tj. danych dotyczących jednej osoby albo imion i nazwisk wszystkich osób zameldowanych pod jednym adresem - 31 zł.
* opłata skarbowa za złożenie pełnomocnictwa, gdy strona działa przez pełnomocnika wynosi 17 zł.

III MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Zgodnie z nowelizacją ustawy o ewidencji ludności, od dnia 1 lipca 2019 r. właściwe w zakresie udostępnienia danych z rejestru PESEL będą wyłącznie organy gmin. Wniosek   
o udostępnienie danych z rejestru PESEL będzie można zatem skierować do dowolnego organu gminy na terenie kraju.

W Sulejowie wniosek można złożyć w: Biuro Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego   
w Sulejowie, ul. Konecka 42, wejście A, parter.

IV TERMIN ROZPATRZENIA WNIOSKU

Dane jednostkowe udostępnia się na wniosek osób lub jednostek organizacyjnych złożony w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Oznacza to, że wniosek ma być podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP.

V TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie wnosi się do Wojewody Łódzkiego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję administracyjną w sprawie odmowy udostępnienia danych jednostkowych. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołanie składa się w Biurze Obsługi Mieszkańców w Urzędzie Miejskim w Sulejowie, ul. Konecka 42, wejście A, parter. Opłaty nie pobiera się.

VI JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA

Biuro Obsługi Mieszkańców.

VII UWAGI

1. We wniosku należy wykazać interes prawny lub interes faktyczny w otrzymaniu danych.
2. W przypadku powoływania się na interes prawny Wnioskodawca jest zobowiązany wskazać przepis prawa materialnego, na podstawie którego jest uprawniony do żądania udostępnienia danych innej osoby lub załączyć dokumenty potwierdzające ten interes. Istnienie interesu prawnego mogą potwierdzić między innymi następujące dokumenty: wezwania sądowe, wezwania komornicze, dokumenty potwierdzające zobowiązanie wobec wnioskodawcy osoby, której dane mają być udostępnione.
3. Rozpatrzenie sprawy w trybie interesu faktycznego polega na skierowaniu przez organ do osoby poszukiwanej wystąpienia, zawierającego podstawowe informacje o Wnioskodawcy (imię i nazwisko), zakres żądanych danych oraz cel, dla którego udostępnione dane zostaną wykorzystane. Udostępnienie żądanych danych następuje wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez osobę zainteresowaną. W przypadku nie uzyskania zgody osoby poszukiwanej, wydawana jest decyzja administracyjna o odmowie udostępnienia żądanych danych.
4. Od dnia 1 maja 2019 r. podmioty publiczne, które nie posiadają decyzji administracyjnej, na podstawie której uzyskały dostęp do rejestru PESEL za pomocą urządzeń teletransmisji danych, w danym roku kalendarzowym będą mogły uzyskać maksymalnie 300 danych jednostkowych z rejestru PESEL albo 300 danych jednostkowych z poszczególnych rejestrów mieszkańców, prowadzonych zgodnie z właściwością miejscową przez dany organ gminy.

W pierwszym roku obowiązywania ustawy zliczanie wniosków następuje od 1 maja do   
31 grudnia 2019 r. natomiast począwszy od roku 2020 okres rozliczeniowy rozpoczynać się będzie 1 stycznia, a kończyć 31 grudnia.

Nie udostępnia się danych jednostkowych z rejestru PESEL podmiotom publicznym, którym wydana została decyzja administracyjna zezwalająca na dostęp do rejestru PESEL za pomocą urządzeń teletransmisji danych (tzw. decyzja teletransmisyjna). Dane z rejestru PESEL podmioty te uzyskiwać mogą wyłącznie samodzielnie w ramach posiadanego dostępu do rejestru PESEL   
w trybie teletransmisji danych.

W przypadku gdy podmiot posiadający decyzję teletransmisyjną złoży do wniosek   
o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru PESEL, wniosek taki nie zostanie zrealizowany. Wnioskodawcy wydane zostanie postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania na podstawie art. 47 ust. 3a ustawy o ewidencji ludności.

Aktualna lista podmiotów publicznych posiadających dostęp do rejestru PESEL za pomocą urządzeń teletransmisji danych (posiadających decyzję teletransmisyjną) publikowana jest przez Ministra Cyfryzacji na stronie internetowej:

<https://www.gov.pl/web/cyfryzacja/udostepnianie-danych-z-rejestru-pesel-uwaga-zmiany>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Opracował/a – *urzędnik* | Zaakceptował/a pod względem merytorycznym - naczelnik/kierownik | Konsultacja – *radca prawny* | Zatwierdził/a – sekretarz, z-ca burmistrza lub burmistrz  Data: ……………….. |