# KARTA INFORMACYJNA

# Z A N I M W Y P E Ł N I S Z W N I O S E K P R Z E C Z Y T A J !

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **herbpop** | Urząd Miejski w Sulejowie  Referat USC, Spraw Obywatelskich i Obsługi Mieszkańców  ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów, tel. 44 6102509  bom@sulejow.pl | Symbol procedury  BOM.VI.25 |
| WYMELDOWANIE Z MIEJSCA POBYTU STAŁEGO | | |

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 274); Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2111 ze zm.); Rozporządzenie MSWiA z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów   
i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2070).

I WYMAGANE DOKUMENTY I ZAŁĄCZNIKI

Wypełniony formularz "Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego" (odrębny dla każdej osoby, również dla dziecka).

Do wglądu:

Dowód osobisty lub paszport. W przypadku cudzoziemców – ważny dokument podróży lub inny ważny dokument potwierdzający jego tożsamość i obywatelstwo lub kartę pobytu.

W przypadku zgłoszenia wymeldowania przez pełnomocnika dodatkowo:

* pisemne pełnomocnictwo do wymeldowania,
* dowód osobisty lub paszport pełnomocnika.

II OPŁATY

Nie pobiera się opłat za dokonanie czynności meldunkowych.

III MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Biuro Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Sulejowie, ul. Konecka 42, wejście A.

Wniosek można złożyć również, jeśli posiadasz numer PESEL, za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej epuap, w formie dokumentu elektronicznego na formularzu umożliwiającym wprowadzenie danych do systemu teleinformatycznego organu gminy, pod warunkiem otrzymania przez osobę urzędowego poświadczenia odbioru.

IV TERMIN ROZPATRZENIA WNIOSKU

Niezwłocznie, z chwilą przyjęcia zgłoszenia meldunkowego.

V TRYB ODWOŁAWCZY

Nie przysługuje.

VI JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA

Biuro Obsługi Mieszkańców.

VII UWAGI

Obywatel polski, który opuszcza miejsce pobytu stałego przed upływem deklarowanego okresu pobytu obowiązany jest wymeldować się.

Wymeldowania dokonuje się niezwłocznie po złożeniu formularza meldunkowego.

Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności nie przewiduje wydania zaświadczenia   
o wymeldowaniu. Zaświadczenie o wymeldowaniu wydaje się na wniosek osoby zainteresowanej (podlega opłacie skarbowej).

Za osobę niepełnoletnią lub ubezwłasnowolnioną obowiązku wymeldowania dokonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny (do wglądu wyrok o ubezwłasnowolnieniu) lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego popytu.

Obywatel polski może wymeldować się z miejsca pobytu stałego dokonując zameldowania w nowym miejscu pobytu.

Powyższe zasady dotyczą również cudzoziemców.

Zgłoszenie zgonu, dokonane w urzędzie stanu cywilnego zgodnie z przepisami prawa o aktach stanu cywilnego, zastępuje wymeldowanie osoby zmarłej z miejsca pobytu stałego.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Opracował/a – *urzędnik* | Zaakceptował/a pod względem merytorycznym - naczelnik/kierownik | Konsultacja – *radca prawny* | Zatwierdził/a – sekretarz, z-ca burmistrza lub burmistrz  Data: ……………….. |