**KARTA INFORMACYJNA**

**Z A N I M W Y P E Ł N I S Z W N I O S E K P R Z E C Z Y T A J !**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **herbpop** | Urząd Miejski w Sulejowie  Referat USC, Spraw Obywatelskich i Obsługi Mieszkańców  ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów, tel. 44 6102509  bom@sulejow.pl | Symbol procedury  BOM.VIII.25 |
| ZGŁOSZENIE WYJAZDU POZA GRANICE RP LUB  ZGŁOSZENIE POWROTU Z WYJAZDU POZA GRANICE RP  TRWAJĄCEGO DŁUŻEJ NIŻ 6 MIESIĘCY | | |

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 274); Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2111 ze zm.); Rozporządzenie MSWiA z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów   
i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2070).

I WYMAGANE DOKUMENTY I ZAŁĄCZNIKI

Wypełniony formularz "Zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej” lub wypełniony formularz "Zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej”.

Do wglądu: dowód osobisty lub paszport.

W przypadku zgłoszenia wyjazdu/powrotu przez pełnomocnika dodatkowo:

* pisemne pełnomocnictwo,
* dowód osobisty lub paszport pełnomocnika.

II OPŁATY

Nie pobiera się opłat za dokonanie czynności meldunkowych.

III MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Biuro Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Sulejowie, ul. Konecka 42, wejście A.

Wniosek można złożyć również, jeśli posiadasz numer PESEL, za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej epuap, w formie dokumentu elektronicznego na formularzu umożliwiającym wprowadzenie danych do systemu teleinformatycznego organu gminy, pod warunkiem otrzymania przez osobę urzędowego poświadczenia odbioru.

**IV TERMIN ROZPATRZENIA WNIOSKU**

Niezwłocznie, z chwilą przyjęcia zgłoszenia.

**V TRYB ODWOŁAWCZY**

Nie przysługuje.

**VI JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA**

Biuro Obsługi Mieszkańców.

**VII UWAGI**

Obywatel polski, który wyjeżdża z kraju z zamiarem stałego pobytu poza granicami RP, jest obowiązany zgłosić swój wyjazd (skutkuje to wymeldowaniem z miejsca pobytu stałego   
i czasowego).

Jeśli wyjazd następuje bez zamiaru stałego pobytu za granicą, na okres dłuższy niż 6 miesięcy, należy zgłosić swój wyjazd oraz powrót.

Zgłoszeń o których mowa w pkt 1 i 2, dokonuje się najpóźniej w dniu opuszczenia miejsca pobytu stałego lub czasowego.

Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności nie przewiduje wydania zaświadczenia   
o zgłoszeniu wyjazdu. Zaświadczenie wydaje się na wniosek osoby zainteresowanej (podlega opłacie skarbowej).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Opracował/a – *urzędnik* | Zaakceptował/a pod względem merytorycznym - naczelnik/kierownik | Konsultacja – *radca prawny* | Zatwierdził/a – sekretarz, z-ca burmistrza lub burmistrz  Data: ……………….. |